

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «ХАРААСГАЙ»
с. НИЖНЯЯ ИВОЛГА

ПРИНЯТО

Педагогическим советом муниципального
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Хараасгай»

Протокол № 1 от «20» 08 20 16 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детский сад «Хараасгай»

Г. Б. Чимитова
/Г. Б. Чимитова/

Приказ от «02» 08 20 16 г. № 9/1

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «ХАРААСГАЙ»
И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «ХАРААСГАЙ» И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) (далее по тексту - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", Уставом учреждения и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад «Хараасгай» (далее - Учреждение).

Настоящие Правила - это локальный нормативный акт, регламентирующий организацию деятельности Учреждения, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

Настоящие правила определяют внутренний распорядок воспитанников; регулируют режим организации образовательной деятельности и призваны обеспечить безопасность и успешную реализацию целей и задач, определенных Уставом Учреждения.

Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

Настоящие Правила приняты Педагогическим Советом, утверждены приказом заведующего.

Текст настоящих правил размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети интернет.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом детского сада. Учреждение работает по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями. Группы функционируют в режиме сокращенного дня (10,5- часового пребывания детей) с 7.30 - 18.00.

Количество групп определяется Учредителем исходя из их предельной наполняемости, установленной действующим законодательством.

Учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском родителей).

Учреждение организует гибкий режим для воспитанников в адаптационный период.

Посещение воспитанниками учреждения может быть приостановлено в следующих случаях:

- ⓐ текущего ремонта по предписанию государственных надзорных органов, в том числе органов Роспотребнадзора, Госпожнадзора;
- ⓐ капитального ремонта по распоряжению Учредителя;
- ⓐ в случае наложения карантина на группу, приём воспитанников после домашнего режима или больничного, приостанавливается.

3. РЕЖИМ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Режим скорректирован с учетом работы Учреждения, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с СанПиН

13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

- продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая;
- каникулярный период - 1 неделя в середине года;
- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

Календарный график на каждый учебный год согласовывается с учредителем и утверждается приказом заведующего Учреждения.

Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

Расписание непосредственно образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 года №26.

Продолжительность НОД составляет:

в младшей группе - 15 минут;

в средней группе - 20 минут;

в старшей группе - 25 минут;

в подготовительной к школе группе - 30 минут.

В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет 10 минут (п.11.12 СанПиН 2.4.1.3049-13).

НОД по физическому воспитанию проводится 3 раза в неделю для детей в возрасте от 3-7 лет, из них 1 раз в неделю на открытом воздухе (п.12.4; 12.5 СанПиН 13).

4. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

Прием детей в Учреждение осуществляется с 7.30 часов до 8.15 часов.

Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора ДООУ.

4.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в Учреждение по т. 8(3014)021721. Ребенок, не посещающий детский сад более трех дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинских работников детского сада, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

Приём лекарств в учреждении запрещён. В случае необходимости лечения или долечивания ребёнка, все процедуры проводятся в домашних условиях. Приносить

лекарственные препараты в Учреждение также запрещено.

Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в УчрежденTM по нормам, утвержденным СанПиН.

Категорически запрещено приносить в Учреждение продукты питания, для угощения воспитанников.

Строго соблюдать требования к одежде и обуви детей в Учреждении:

одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость и соответствовать СанПиН 2.4.1.3049-13. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);

одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;

одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Не стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники: воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию для помещения и улицы;

воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;

обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;

головные уборы является одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю.

Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.

Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения

без разрешения администрации.

Запрещается оставлять коляски, велосипеды и санки в помещении Учреждения.

При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

Запрещено давать ребёнку в учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

Родителям необходимо проследить, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов.

В детский сад не рекомендуется надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.) во избежание травмирования и потери, за сохранность украшений Учреждение ответственности не несет.

В помещении и на территории Учреждения строго запрещается курение.

В случае если Родитель (законный представитель) не забрал ребенка и найти Родителя по средствам связи не предоставляется возможным, Учреждение оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть полиции по п. Иволгинск.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

Воспитанники имеют право на:

предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции; обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной образовательной программы Учреждения;

посещение кружковых занятий, организованных в рамках реализации приоритетных направлений деятельности Учреждения;

⑩ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы в соответствии с календарным графиком;

бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания;

пользование в установленном порядке лечебно - оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;

благоприятную среду жизнедеятельности.

Воспитанники обязаны:

добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой основной общеобразовательной программы Учреждения;
уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения;
бережно относиться к имуществу Учреждения.

Воспитанникам запрещается:

приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и т.д.);
приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
применять физическую силу в отношении других воспитанников.

7. ПООЩРЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

7.1. За успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

объявление благодарности воспитаннику; награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
насаждение ценным подарком.

8. ЗАЩИТА ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ

Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

направить в органы управления Учреждения обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат	603332450510203670830559428146817986133868575773
Владелец	Чимитова Тамара Баировна
Действителен	С 04.03.2021 по 04.03.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575843

Владелец Чимитова Тамара Баировна

Действителен с 21.03.2022 по 21.03.2023